

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Marijke Gottmer

BIG-registraties: 49911869216

Overige kwalificaties: GZ-psycholoog BIG: 29911869225

Basisopleiding: Psycholoog (Drs.), GZ psycholoog, Psychotherapeut

AGB-code persoonlijk: 94014447

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk voor psychotherapie

E-mailadres: praktijk@mgottmer.nl

KvK nummer: 66430178

Website: www.samens.info

AGB-code praktijk: 94062746

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

##### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik bied psychotherapie en psychologische behandeling aan in het kader van de specialistische GGZ. Ik heb affiniteit met de toepassing van Acceptance en Commitment Therapie (ACT) en mindfulness, waarbij flexibeler leren omgaan met uzelf en anderen centraal staat. Beter leren mentaliseren is daarnaast altijd een onderdeel van de behandeling. Mentaliseren gaat over bewust worden van uzelf, de ander en over wat er gebeurt tussen uzelf en de ander. Voor behandeling van trauma-gerelateerde klachten kan de behandelvorm EMDR ingezet worden. We bepalen samen welke invalshoek het beste past. Indien nodig worden naast bij de behandeling betrokken. Als aanvulling op de gesprekken kan gebruik gemaakt worden van een online behandel aanbod (e-health).

##### 3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag  
Pervasief  
Depressie  
Angst  
Restgroep diagnoses  
Dissociatieve stoornissen  
Persoonlijkheid

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

##### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: M. Gottmer  
BIG-registratienummer: 49911869216

##### **Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: M. Gottmer  
BIG-registratienummer: 29911869225

##### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: M. Gottmer  
BIG-registratienummer: 49911869216

##### **Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: M. Gottmer  
BIG-registratienummer: 29911869225

#### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
Anders: Psychiaters

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Collega's bij Samens.info  
- Anneke de Wolf/19 04 65 94 816 (BIG psychotherapeut),  
89 04 65 94 825 (BIG klinisch psycholoog),  
- Judith van Verseveld/49 04 86 96 325 (BIG GZ-psycholoog)  
69 04 86 96 316 (BIG psychotherapeut)  
- Stefan Kapitany/ 39047492801(BIG psychiater)  
- Nienke Stienstra /19048968201 (BIG psychiater)

Collega's bij Psychiatersenco.nl  
- Stefan Kapitany/39047492801(BIG psychiater)  
- Nienke Stienstra/ 19048968201 (BIG psychiater)  
- Mirjam Drost/ 49919082725 (BIG GZ-psycholoog)

##### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Collega psychotherapeuten/psychiaters:overleg, consultatie, intervisie, achterwacht  
Huisartsen: overleg over de verwijzing/voortgang behandeling  
GGZ-instellingen: als opname of intensivering van de zorg nodig is  
Sociaal buurtteam: Als praktische ondersteuning in de thuissituatie geïndiceerd is.

##### **5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Overdag en in de avond probeer ik zoveel mogelijk bereikbaar te zijn voor mijn cliënten. In periodes van vakantie of afwezigheid is er in overleg met de cliënt een achterwacht beschikbaar (collega's). Cliënten kunnen altijd een beroep doen op de huisarts/HAP/crisisdienst

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Het niet vaak voorkomt. Als het nodig is worden de afspraken gemaakt.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Stefan Kapitany (psychiater), Nienke Stienstra (psychiater), Leontien Waaijer (psychotherapeut), Guido van Leeuwen (psychiater)

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Het lerend netwerk komt (minimaal 2x per jaar bij elkaar). Het doel is bevordering van de deskundigheid en bewaken van de kwaliteit van de hulpverlening die geboden wordt.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.samens.info](http://www.samens.info)

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.samens.info](http://www.samens.info)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

[www.lvvp.info](http://www.lvvp.info), [www.psychotherapie.nl](http://www.psychotherapie.nl)

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

De klachtfunctionaris van de LVVP: [LVVP@klachtencompany.nl](mailto:LVVP@klachtencompany.nl), tel: (088) 234 16 06.

**Link naar website:**

[https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/;](https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/)

**10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Collega's van [Samens.info](http://www.samens.info) en/of [Psychiatersenco.nl](http://Psychiatersenco.nl)

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.samens.info](http://www.samens.info)

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Cliënten kunnen zich telefonisch of via de mail aanmelden bij mij. Ik ontvang zelf de aanmelding. Na de telefonische screening vindt er intake plaats waarna in overleg met client en eventueel de verwijzer wel of niet een behandeling wordt gestart.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### 13. Behandeling

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

In gesprek en door middel van kopie van het behandelplan, regelmatig evaluatie van de behandeling

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Evaluatie, ROM, vragenlijsten

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Elk half jaar en indien nodig frequenter (het is continu een aandachtspunt)

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

In gesprek (voortdurend aandachtspunt), dmv een vragenlijst aan het eind van de behandeling

### 14. Afsluiting/nazorg

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgdadvies, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Marijke Gottmer

Plaats: Doorn

Datum: 25-02-2019

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja